FECHA: 09 06 2026

TEMÁTICA: ANÁLISIS DE LA EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

LUGAR: JARDIN INFANTIL MANANTIAL

UDS: JARDIN INFANTIL MANANTIAL

RESPONSABLES: REPRESENTANTE LEGAL – RESPONSABLE DEL JARDIN INFANTIL

POBLACION: AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES **SHIRLEY VANESSA NIETO**

HORA INICIO: 4:00 PM

HORA FIN: 4:30 PM

OBJETIVO

Analizar los resultados de la evaluación de desempeño realizada a la señora **Shirley Vanessa Nieto**, con el fin de verificar el cumplimiento de las funciones inherentes al cargo de Auxiliar de Servicios Generales, identificar su nivel de desempeño durante el período laborado y establecer que los resultados obtenidos constituyen un criterio para la continuidad de su vinculación laboral y la suscripción de un nuevo contrato, garantizando que la colaboradora cumple con los estándares de calidad, responsabilidad, compromiso y eficiencia requeridos por la institución.

METODOLOGÍA

La evaluación de desempeño fue revisada y analizada por la representante legal y la responsable del jardín infantil, quienes verificaron el cumplimiento de las funciones, responsabilidades, competencias laborales, compromiso institucional y desempeño general de la colaboradora, tomando como referencia los criterios establecidos para el cargo.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Siendo revisada la evaluación de desempeño de la señora **Shirley Vanessa Nieto**, quien se desempeña como Auxiliar de Servicios Generales y labora en el jardin infantil desde el 15 de abril de 2026, la representante legal y la responsable del jardín infantil realizaron el análisis detallado de los resultados obtenidos durante el período evaluado.

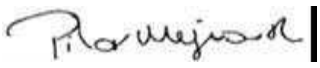
En la revisión se evidenció que la colaboradora ha cumplido de manera responsable con las funciones asignadas a su cargo, desarrollando las actividades de limpieza, desinfección, organización y mantenimiento de las diferentes áreas del jardín infantil, contribuyendo a conservar espacios limpios, seguros y adecuados para el bienestar de los niños, niñas, personal y visitantes. Asimismo, se verificó que realiza correctamente los procedimientos de aseo e higiene establecidos por la institución, hace uso adecuado de los implementos, equipos y productos de limpieza, mantiene el orden de los espacios asignados y demuestra compromiso con el cumplimiento de las normas de bioseguridad y los protocolos institucionales.

Una vez analizados todos los criterios establecidos en el formato de evaluación de desempeño, la representante legal y la responsable del jardín infantil concluyen que la evaluación fue satisfactoria, evidenciando que la **señora Shirley Vanessa Nieto** cumple con las competencias, habilidades y responsabilidades exigidas para el cargo de Auxiliar de Servicios Generales.

En consecuencia, los resultados obtenidos respaldan la continuidad de su vinculación laboral y constituyen un soporte para la celebración de un nuevo contrato, al demostrarse un desempeño acorde con las necesidades institucionales y con los estándares de calidad establecidos por la entidad. Se recomienda continuar fortaleciendo las buenas prácticas de limpieza, organización, bioseguridad y trabajo en equipo, manteniendo el compromiso y la calidad del servicio evidenciados durante el período evaluado.

No siendo otro el asunto por tratar, se da por terminada la presente acta, dejando constancia de que la evaluación fue revisada por la representante legal y la responsable del jardín infantil, quienes manifiestan su conformidad con el resultado obtenido.

ASISTENTES

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
1	Maria Del Pilar Mejía Rueda	Representante legal	
2	Lucero Angulo Diaz	Responsable del jardín infantil	

Instrumento de Evaluación de Desempeño Personal Manipulador de Alimentos – Servicios Generales

La Asociación Generadora de Bienestar Show Kids realiza el proceso de evaluación al Talento Humano como una herramienta de gestión que busca mejorar el desempeño individual y colectivo, Favoreciendo la correcta prestación del servicio.

FECHA: 09-06-2026 **NOMBRE:** Shirley Vanessa Nebraska

1. Desempeño en Cocina

Criterio	Calificación (1-5)	Observaciones
Cumple con las normas de higiene y manipulación de alimentos	( )	
Mantiene limpia y organizada el área de trabajo	( )	
Sigue correctamente recetas e instrucciones	( )	
Maneja adecuadamente utensilios y equipos	( )	
Aprovecha eficientemente los insumos y evita desperdicios	( )	
Cumple con los tiempos de preparación establecidos	( )	

2. Servicios Generales

Criterio	Calificación (1-5)	Observaciones
Realiza adecuadamente las labores de limpieza	(4)	
Mantiene ordenadas las áreas asignadas	(4)	
Utiliza correctamente los productos de limpieza	(4)	
Cumple los protocolos de seguridad y salud en el trabajo	(4)	
Cuida los equipos, herramientas e instalaciones	(4)	

3. Competencias Laborales

Criterio	Calificación (1-5)	Observaciones
Puntualidad y asistencia	(4)	
Responsabilidad y compromiso	(4)	
Trabajo en equipo	(4)	
Actitud y disposición para colaborar	(4)	

Powered by CamScanner

Criterio	Calificación (1-5)	Observaciones
Comunicación con compañeros y supervisores	4	
Presentación personal	4	

4. Evaluación General

Fortalezas identificadas:

Cumple con los protocolos de seguridad y salud al trabajo, utiliza correctamente los productos de limpieza.

Aspectos por mejorar:

Resultado Final

Promedio obtenido: _____

☐ Desempeño Sobresaliente

☐ Desempeño Satisfactorio

☐ Desempeño Básico

☐ Requiere Mejoramiento

Firma del evaluador: _____

Firma del empleado: Shirley Vanessa Nieto Carron

Fecha: 09 / 06 / 2026

Powered by CamScanner